Expéditeur :

[Coordonnées de l’employeur]

A............................ le ........................

Objet : Demande d’autorisation d’absence dans le cadre du CPF

Madame, Monsieur

J'ai l'honneur de vous demander une autorisation d’absence\*\* afin de suivre l’action de formation

détaillée ci-dessous qui se déroulera en tout ou partie pendant mon temps de travail et pour laquelle je

souhaite expressément mobiliser mes droits acquis au titre du Compte personnel de formation (CPF) :

|  |  |
| --- | --- |
| Intitulé du dossier | [Intitulé de la formation proposée par l’organisme de formation] |
| Organisme de formation ou  d’accompagnement ou de bilan |  |
| Titre de la formation éligible \* |  |
| Code CPF de l’action \* |  |

\* Ces 3 informations figurent sur le dossier formation que vous avez créé sur le site [www.moncompteactivite.gouv.fr](http://www.moncompteactivite.gouv.fr)

|  |  |
| --- | --- |
| Date de début de la formation |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Date de fin de la  formation |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre total d’heures |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dont nombre d’heures  sur le temps de travail |  |

J’ai bien noté que l‘absence de réponse de votre part, dans un délai de 30 jours calendaires à compter de la réception de ma demande, vaudra acceptation de ma demande\*\*\*. Dans l'attente de votre réponse, je vous prie de bien vouloir agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Signature

*Pièces jointes :*

* Description de la formation, du bilan ou de l’accompagnement*

* Devis réalisé par l‘organisme de formation, de bilan ou d’accompagnement.*

* Planning de la formation, du bilan ou de l’accompagnement.*

*\*\*Conformément aux articles L.6323-17 et D.6323-4-I du Code du travail,*

*\*\*\* Conformément aux articles L.6323-17 et D.6323-4-II du Code du travail*